

Anmeldebogen¹

(Erstanmeldung von Schüler:innen an einer öffentlichen Schule in der Stadtgemeinde Bremen z.B. Einschulung, Zuzug)

Die unter 1. und 2. erhobenen Daten sind für die Anmeldung an der Schule und für die Wahrnehmung der Aufgaben der Schule erforderlich und werden von der Senatorin für Kinder und Bildung, Rembertiring 8 – 12, 28195 Bremen, auf gesetzlicher Grundlage gem. Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. e) EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) i.V.m. § 2 Abs. 1 S. 2 Bremisches Schuldatenschutzgesetz (BremSchulDSG) erhoben.²

1. Schüler:in³

Vor- und Nachname ⁴	Geburtsdatum ⁵
Anschrift (Hauptwohnung) ⁶	Geburtsort ⁷
Geschlecht ⁸ <input type="checkbox"/> männlich ⁹ <input type="checkbox"/> weiblich ¹⁰ <input type="checkbox"/> divers ¹¹ <input type="checkbox"/> ohne Eintrag ¹²	
Telefon ¹³	Notfall-Telefon (freiwillige Angabe) ¹⁴ Staatsangehörigkeit ¹⁵
Muttersprache ¹⁶ <input type="checkbox"/> Deutsch ¹⁷ <input type="checkbox"/> Türkisch ¹⁸ <input type="checkbox"/> Kurdisch ²¹ <input type="checkbox"/> Russisch ²³ <input type="checkbox"/> Polnisch ²⁴ <input type="checkbox"/> Englisch ¹⁹ <input type="checkbox"/> Französisch ²² <input type="checkbox"/> Spanisch ²⁵ <input type="checkbox"/> andere _____ ²⁰	
Welche Sprache wird zusätzlich zur deutschen Sprache im häuslichen Umfeld gesprochen? ²⁶	
Von der Schule zu beachtende Vorsichtsmaßnahmen auf Grund gesundheitlicher Auffälligkeiten oder Behinderungen ²⁷	

2. Erziehungsberechtigte²⁸

Vor- und Nachname ²⁹	Adresse / Telefon (falls von oben abweichend) ³²
Vor- und Nachname ³⁰	E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe) ³³
Vor- und Nachname des Vormundes/der Pflegeperson ³¹	³⁴

3. Freiwillige Angaben³⁵

Die nachfolgend in den Punkten 3.1 – 3.7 genannten Daten sind für die Wahrnehmung der Aufgaben der Schule erforderlich (§ 2 Abs. 1 BremSchulDSG), dürfen von ihr jedoch nur mit Einwilligung der Erziehungsberechtigten erhoben werden (Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a) DSGVO i.V.m. § 2 Abs. 3 BremSchulDSG). Ich bin/Wir sind von der Schule über die Gründe für die Datenerhebung und die mögliche Weitergabe der Daten informiert worden. Eine Ablehnung meinerseits/unsererseits hat keinen Einfluss auf das Aufnahmeverfahren in die Schule.

Weiter auf Seite 2

Ich habe/Wir haben das Merkblatt „Informationen gem. Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung über datenschutzrechtliche Bestimmungen“ erhalten und zur Kenntnis genommen.

Mir ist bekannt/Uns ist bekannt, dass die folgenden Angaben verweigert und die erteilten Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden können. Ich bin/Wir sind auf die möglichen Rechtsfolgen hingewiesen worden.

Ich erkläre mich/Wir erklären uns mit der Verarbeitung der folgenden Daten durch die aufnehmende Schule einverstanden und mache/machen die folgenden Angaben:³⁶

3.1 Kindergarten³⁷

- Mein Kind/Unser Kind hat einen Kindergarten besucht³⁸

Name des Kindergartens³⁹

- Im letzten Kindergartenjahr vor dem Schulbesuch⁴⁰
- Um den Übergang vom Kindergarten in die Schule pädagogisch zu gestalten, habe ich/haben wir gegenüber dem o.g. Kindergarten mein/unser schriftliches Einverständnis erteilt, dass im Rahmen einer Zusammenarbeit zwischen Kita und Grundschule Lehrer:innen, Erzieher:innen, Kita- und Schulleitung sich im Hinblick auf die Einschulung meines/unseres Kindes beraten. Dazu gehört auch, dass die Lehrer:innen unser Kind in der Einrichtung beobachten, diese Beobachtungen dokumentieren und sich hierüber mit den Erzieher:innen, der Kita- und Schulleitung austauschen. Die Erzieher:innen können auch die Bildungsdokumentation unseres Kindes, soweit sie für die Einschulung von Bedeutung ist, an die Schule weitergeben.⁴¹
- Mein Kind/Unser Kind hat **keinen** Kindergarten besucht⁴²

3.2 Hort⁴³

- Mein Kind/Unser Kind wird voraussichtlich nach der Einschulung regelmäßig einen Hort besuchen.⁴⁴
- Mein Kind/Unser Kind wird voraussichtlich **keinen** Hort besuchen.⁴⁵

3.3 Krankenkasse⁴⁶

- Im Falle eines Schulunfalls darf die Schule diese Angabe an den behandelnden Arzt bzw. an das Krankenhaus und zum Zweck der Schadensregulierung an die Unfallkasse Freie Hansestadt Bremen weitergeben.⁴⁷

3.4 Elternsprecher⁴⁸

Ich willige/Wir willigen ein, dass den Klassenelternsprecher:innen der Klasse meines/unseres Kindes mein Name/unser Name mit der Anschrift und den unter Ziffer 1 bzw. Ziffer 2 aufgeführten Telefonnummern bekannt gegeben werden.⁴⁹

- ja
- nein

3.5 Fotos, Videos, Zeichnungen, Texte⁵⁰

Die besonderen Hinweise zur Veröffentlichung von Fotos, Videos, Zeichnungen und Texten im Merkblatt habe ich gelesen und verstanden.⁵¹

3.6 Einwilligungserklärung zur Verwendung und Veröffentlichung von Personenabbildungen, Zeichnungen und Texten von Schülerinnen und Schülern⁵²

Bei der Veröffentlichung von Fotos und Videos für Publikationen der Schule (Schuljahrbuch, Schulflyer, Broschüren, Präsentationen sowie für die Homepage der Schule) sowie für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit ist Ihre individuelle Einwilligung erforderlich.

Weiter auf Seite 3

Hierbei wird wegen der unterschiedlichen Reichweite zwischen schulinternen und schulexternen Veröffentlichungen unterschieden.⁵³

Schulinterne Veröffentlichung⁵⁴

(in den Räumlichkeiten der Schule, im Elternkreis, etc.):

Ich willige/Wir willigen ein, dass während des Besuchs der Schule Fotos, Videos, Zeichnungen und Texte meines /unseres Kindes im Rahmen der Darstellung der schulischen Arbeit und Aktivitäten schulintern veröffentlicht werden dürfen.⁵⁵

	ja	nein
Fotos / Videos⁵⁶	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Videos⁵⁷	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zeichnungen⁵⁸	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Texte⁵⁹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Schulexterne Veröffentlichung⁶⁰

(auf der Schule-Homepage oder in Presseerzeugnissen der Schule):

Ich willige/Wir willigen ein, dass während des Besuchs der Schule Daten meines/unseres Kindes (Texte, Zeichnungen, Fotos, Videos, etc.) im Rahmen der Darstellung der schulischen Arbeit und Aktivitäten schulextern (auf der Schule-Homepage oder in Presseerzeugnissen der Schule) veröffentlicht werden dürfen.⁶¹

	ja	nein
Fotos / Videos⁵⁶	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Videos⁵⁷	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zeichnungen⁵⁸	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Texte⁵⁹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mir/Uns ist bekannt, dass die vorstehenden Einwilligungen von mir/uns verweigert und mit Wirkung für die Zukunft jederzeit ganz oder teilweise widerrufen werden kann.

Dies hat zur Folge, dass die Daten meines Kindes/unseres Kindes (Texte, Zeichnungen, Fotos, Videos, etc.) nicht mehr schulintern oder schulextern veröffentlicht werden.⁶²

3.7 Ausstellung eines Bibliotheksausweises (BIB-Card)⁶³

- Ich stimme/Wir stimmen zu.⁶⁴
- Ich stimme/Wir stimmen nicht zu, dass die Daten meines Kindes bzw. von mir an die Stadtbibliothek Bremen zur Ausstellung eines kostenlosen Bibliotheksausweises auf elektronischem Weg übermittelt werden.⁶⁵

4. Information zur Datenverarbeitung⁶⁶

Wir übermitteln Ihre Daten nur an Dritte, sofern eine datenschutzrechtliche Übermittlungsbefugnis vorliegt. Ihre Daten können von uns zudem an externe Dienstleister (z. B. IT-Dienstleister, Unternehmen, die Daten vernichten oder archivieren, Druckdienstleister) weitergegeben werden, welche uns bei der Datenverarbeitung im Rahmen einer Auftragsverarbeitung streng weisungsgebunden unterstützen.

Eine Datenverarbeitung außerhalb der EU findet grundsätzlich nicht statt. Sofern dies im Einzelfall doch der Fall sein sollte, informieren wir Sie hierüber im Rahmen der konkreten Erhebung.

Wir löschen Ihre Daten, wenn diese nicht mehr erforderlich sind oder die Grundlage für die Rechtmäßigkeit der Speicherung aus anderen Gründen entfällt und keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen einer Löschung entgegenstehen.⁶⁷

Datum	_____ Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten *) / *) Ich bin bevollmächtigt diese Einverständniserklärung im Namen der weiteren sorgeberechtigten Person: (Vor- und Nachname) _____ zu unterzeichnen.
-------	--

Registration form

(First registration of students at a public school in the municipality of Bremen, e.g. school enrolment, immigration)

2	The data collected under 1. and 2. are required for registration at the school and for the performance of the school's tasks and are processed by the Senator for Children and Education, Rembertiring 8 - 12, 28195 Bremen, on a legal basis in accordance with Art. 6 Paragraph 1 Clause 1 Letter e) EU General Data Protection Regulation (GDPR) in conjunction with Section 2 Paragraph 1 Clause 2 Bremen School Data Protection Act (BremSchulDSG)
3	student
4	First and last name
5	date of birth
6	Address (main residence)
7	place of birth
8	gender
9	male
10	female
11	gender diverse
12	without entry
13	Phone
14	Emergency phone (voluntary information)
15	Nationality
16	mother tongue
17	German
18	Turkish
19	English
20	Other
21	Kurdish
22	French
23	Russian
24	Spanish
25	Polish
26	What language is spoken in the home environment in addition to German
27	Precautions to be taken by the school due to health issues or disabilities
28	Legal guardians
29	First and last name
30	First and last name
31	First and last name of guardian/carer
32	Address / Telephone (if different from above)
33	E-mail address (voluntary information)
34	Address / Telephone
35	Voluntary information
36	<p>The data mentioned below in points 3.1 - 3.7 are required for the performance of the school's tasks (§ 2 Para. 1 BremSchulDSG), but may only be collected with the consent of the legal guardian (Art. 6 Para. 1 S. 1 lit a) GDPR in conjunction with Section 2 (3) BremSchulDSG).</p> <p>I/We have been informed by the school about the reasons for the data collection and the possible disclosure of the data. A refusal on my part/our part has no influence on the admission procedure to the school.</p> <p>I/we have received and taken note of the information sheet "Information pursuant to Article 13 of the General Data Protection Regulation".</p> <p>I am aware/we are aware that the following information can be refused and the consent given can be revoked at any time with effect for the future. I/we have been informed of the possible legal consequences.</p> <p>I/We consent to the processing of the following data by the receiving school and provide the following information:</p>
37	Kindergarten
38	My child/our child attended a kindergarten
39	Name of the kindergarten

Registration form

(First registration of students at a public school in the municipality of Bremen, e.g. school enrolment, immigration)

40	In the last year of kindergarten before going to school
41	In order to shape the transition from kindergarten to school pedagogically, I/we have given my/our written consent to the above-mentioned kindergarten that, as part of a cooperation between daycare and primary school, teachers, educators, daycare and school management with regard to the enrollment of my/our child. This also includes the teachers observing our child in the facility, documenting these observations and exchanging views with the educators, the daycare and school management. The educators can also pass on our child's educational documentation to the school, insofar as it is important for school enrolment
42	My child/uOur child has not attended kindergarten
43	After-school-care
44	My child/our child will probably attend an after-school care center regularly after it has started school.
45	My child/our child will not attend an after-school care center
46	health insurance
47	In the event of a school accident, the school may pass this information on to the treating doctor or the hospital and to the Unfallkasse Freie Hansestadt Bremen for the purpose of claim settlement.
48	Parent representatives
49	I/We agree that the class parent representatives of my/our child's class will be informed of my name/our name with the address and the telephone numbers listed under number 1 and number 2
50	Photos, videos, drawings, texts
51	I have read and understood the special information on the publication of photos, videos, drawings and texts in the leaflet.
52	Declaration of consent for the use and publication of pictures of people, drawings and texts by students.
53	Your individual consent is required for the publication of photos and videos for school publications (school yearbook, school flyers, brochures, presentations and for the school website) as well as for press and public relations work. Because of the different reach, a distinction is made between school-internal and school-external publications.
54	School internal publication (on the school premises, in the parents' circle, etc.):
55	I/We agree that my/our child's photos, videos, drawings and texts may be published within the school as part of the presentation of school work and activities while attending school:
56	Photos / Videos
57	videos
58	drawings
59	Texts
60	External publication (on the school website or in the school's press releases):
61	I/we agree that while attending school, my/our child's data (texts, drawings, photos, videos, etc.) may be used outside the school (on the school website or in press products) as part of the presentation of school work and activities school) may be published:
62	I/we are aware that I/we have refused the above consent and that I/we can revoke it in whole or in part at any time with effect for the future. As a result, my child's/our child's data (texts, drawings, photos, videos, etc.) will no longer be published within or outside the school.
63	Issuance of a library card (BIB card)
64	I agree/We agree.
65	I agree/We do not agree that my child's or my data will be transmitted electronically to the Bremen City Library in order to issue a free library card
66	Information on data processing
67	We only transmit your data to third parties if there is a data protection transmission authorization. We may also pass on your data to external service providers (e.g. IT service providers, companies that destroy or archive data, print service providers) who support us in data processing as part of order processing, strictly in accordance with our instructions.

Registration form

(First registration of students at a public school in the municipality of Bremen, e.g. school enrolment, immigration)

	<p>In principle, data processing outside the EU does not take place. If this should be the case in individual cases, we will inform you about this as part of the specific survey. We delete your data when they are no longer required or the basis for the legality of storage no longer applies for other reasons and there are no statutory retention periods to prevent deletion.</p>
68	<p>Date - Signature of the legal guardian - *) I am authorized to sign this declaration of consent on behalf of the other person with custody: (first and last name)</p>